

Università eCampus

Procedura Iscrizione online Prova Pratico Valutativa LM-51 Abilitante

Ufficio esami di stato

Prima dell'iscrizione

Requisiti di accesso alla PPV

Per essere ammessi alla PPV è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori al momento della presentazione della domanda di ammissione:

- aver sostenuto con profitto tutti gli esami previsti nell'ambito del percorso di Laurea LM-51 abilitante;
- aver già depositato la domanda di Laurea e l'elaborato di Tesi;
- aver conseguito il giudizio di idoneità delle attività di TPV pari a 30 CFU di attività formative professionalizzanti nell'intero percorso formativo (triennale e/o magistrale).

Documentazione necessaria

Prima di accedere alla procedura di iscrizione online accertarsi di disporre della seguente documentazione:

- Copia Carta d'Identità
- Copia Codice Fiscale
- Ricevuta di versamento all'Agenzia delle Entrate della tassa di ammissione agli esami di € 49,58 prevista dall'art.2, comma 3, del D.P.C.M. 21/12/1990.
Il pagamento va effettuato tramite bollettino c/c postale n. 1016, reperibile presso gli Uffici Postali, intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche, causale obbligatoria (da scrivere sul retro del bollettino): tassa ammissione esame stato abilitazione alla professione di Psicologo Albo A
- Certificato di idoneità attestante lo svolgimento ed il superamento del Tirocinio Pratico Valutativo
- Eventuale CED, solo qualora si richiedano ausili per lo svolgimento della prova

NB. L'ultimo passaggio della procedura di iscrizione online prevedrà il pagamento del contributo di €516 (€500 tasse universitarie + €16 marca da bollo) mediante PagoPA. Questo passaggio è vincolante e parte integrante della domanda, in mancanza del pagamento l'ufficio non potrà validare la richiesta.

Registrazione al portale eCampus

Per poter accedere alla procedura di iscrizione online per la Prova Pratica Valutativa (PPV) è necessario essere registrati al portale.

Il candidato già precedentemente iscritto in eCampus potrà accedere alla procedura direttamente dalla propria area personale di studente.

Il candidato esterno dovrà registrarsi sul sito eCampus al link <https://www.uniecampus.it/info-e-contatti/registrazione/> compilando tutti i campi richiesti.

Procedura di iscrizione online

Per poter eseguire l'iscrizione online alla PPV è necessario accedere all'area riservata del sito eCampus con le proprie credenziali.

Dal menu **segreteria studenti** va selezionata la voce **PPV Psicologia**.

Si aprirà una finestra di riepilogo con tutti i passaggi per effettuare l'iscrizione, per procedere selezionare **ISCRIZIONE ESAMI DI STATO**.

Iscrizione esami di stato

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un esame di stato.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta dell'esame di stato			
	Selezione esame di stato		
	Conferma		
B - Conferma iscrizione esame di stato			
	Preferenze lingue		
	Scelta ausili invalidità		
	Conferma		
C - Titoli di accesso			
	Dettaglio Titoli di Accesso		
D - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione			
	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
	Conferma		
E - Richiesta Lettere di referenza			
	Dettaglio richiesta referenze		
F - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione			
	Selezione questionario da compilare		
G - Calendario Prenotazione Appuntamenti			
	Selezione tipologie di calendario appuntamenti		
H - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova			
	Selezione della prova con turno		
I - Chiusura processo			
	Conferma esplicita		
	Conferma		

Iscrizione esami di stato

Il sistema chiederà di selezionare il concorso cui ci si vuole iscrivere tra quelli disponibili.

Selezionare quindi la voce di interesse, ovvero “P.P.V. PSICOLOGO SESSIONE LAUREE ABILITANTI” e AVANTI per confermare, si aprirà quindi una prima schermata di conferma dove sarà sufficiente selezionare CONFERMA E PROSEGUI.

Nella schermata successiva va indicata, se necessario, la richiesta di eventuali ausili per lo svolgimento della prova, in questo caso verrà richiesto più avanti di allegare il CED.

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)

☐ SI ☒ No

Prove previste

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
Prova Pratica Valutativa	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO			

Indietro

Avanti

Il sistema chiederà nuovamente conferma a voler procedere, per proseguire selezionare ancora CONFERMA E PROSEGUI.

Il passaggio seguente prevede l'**inserimento dei titoli posseduti**:

- 1) Titoli di studio obbligatori, questa prima voce richiede l'inserimento dei dati riguardanti il tirocinio. Per prima cosa selezionare INSERISCI e poi seguire i passaggi per la scelta dell'ateneo, se *altro ateneo* verrà richiesto di indicare l'ateneo di provenienza.

Titoli di Studio Obbligatori

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio obbligatori.

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Tirocinio		e	Inserisci

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario indicare l'ente di conseguimento del Titolo.

Selezione Ente

Ente di conseguimento: ☒ In questo stesso ateneo
☐ In Altro ateneo

[Indietro](#) [Procedi](#)

Viene poi richiesto di indicare la struttura presso cui è stato svolto il tirocinio: in *struttura di riferimento* selezionare dal menu a tendina "Struttura di riferimento non codificata" e inserire poi i dati della struttura.

Inserimento struttura di riferimento

Dati struttura di riferimento

Struttura di riferimento codificata

Struttura di riferimento: Seleziona...

Per indicare una struttura di riferimento non codificata selezionare la voce: "Struttura di riferimento non codificata"

Struttura di riferimento non codificata

Nome struttura*

Nazione* ITALIA

Provincia* Selezionare una provincia

Comune/Città* Selezionare un comune

CAP*

Via*

Num. civico*

[Indietro](#) [Avanti](#)

Quindi, inserire i dati del tirocinio avendo cura di selezionare come *tipo tirocinio* il TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO, poi PROCEDI per tornare al riepilogo e passare all'inserimento successivo.

Titolo di studio Tirocinio

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario inserire il titolo di studio. Questo modulo permette di inserire o modificare i dati relativi ad un titolo di studio Universitario.

Dati Titolo di studio Tirocinio

Tipo Tirocinio* TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO

Data Conseguimento*

(gg/MM/yyyy)

Anno*

(es: 2001)

Giudizio* ----

Data Inizio Tirocinio*

(gg/MM/yyyy)


Data Fine Tirocinio*

(gg/MM/yyyy)


[Indietro](#) [Procedi](#)

- 2) Titoli di studio alternativi, in questo caso dovrebbe già risultare compilata l'*Opzione 1* relativa alla Laurea Magistrale (LM-51) in quanto condizione necessaria alla presentazione della domanda di ammissione è aver già depositato la domanda di laurea con l'elaborato della tesi.


Titoli di Studio Alternativi

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:


Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Magistrale	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> LM-S1 - Classe delle lauree magistrali in Psicologia 		Inserisci

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Specialistica	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> 58/S - Classe delle lauree specialistiche in psicologia 		Inserisci

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero			Inserisci

A questo punto, selezionare **PROCEDI** per tornare al riepilogo e poi ancora **PROCEDI** per passare alla maschera successiva.

La pagina seguente prevede l'**upload degli allegati** obbligatori:

- Documento d'identità
- Codice fiscale
- Libretto di idoneità del TPV
- Versamento €49,58 a favore dell'Agenzia delle Entrate

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Ricevuta Versamento Agenzie Entrate	1	1
Codice Fiscale	1	1
Carta d'Identità	1	1
Carta Europea della Disabilità	0	1
Libretto Attestazione TPV	1	1

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

☐ SI
☐ No

[Indietro](#) [Avanti](#)

Per procedere con l'inserimento degli allegati rispondere **SI** alla domanda *Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?* Quindi inserire tutti gli allegati compilando i campi richiesti (nel campo titolo indicare in breve il tipo di documento più il cognome, es: CF_Rossi, Versamento_Rossi o TPV_Rossi).

NB: Se è stato richiesto l'ausilio per l'esame è necessario allegare anche il CED in quanto senza di esso la commissione non potrà accettare la richiesta.

Una volta inseriti tutti gli allegati rispondere **NO** alla domanda e poi selezionare **AVANTI**.

Verrà richiesta conferma di quanto appena inserito, per confermare selezionare ancora **AVANTI**.

Il passaggio successivo prevede la scelta della sede presso la quale si svolgerà la prova, per procedere è necessario selezionare **SCELTA TURNO**.

NOTA BENE: non sarà possibile modificare la scelta effettuata, si invita quindi a porre la massima attenzione durante la selezione della sede di interesse.

Scelta prova

Sono elencate le prove del concorso che prevedono la scelta del turno da parte del candidato

Prova	Turno scelto	Azioni
Prova Pratica Valutativa		<div>Scegli turno</div>

Indietro

Nella sezione dedicata alla scelta del turno è necessario scegliere la modalità turno “Turno svolto in modalità tradizionale” e procedere con il tasto RICERCA (la compilazione della maschera deve essere analoga a quella presente nell’immagine che segue, quindi la nazione non va indicata).

Una volta selezionato il tasto RICERCA compariranno le sedi tra cui scegliere selezionando il pallino nella prima colonna.

NOTA BENE: su tutte le sedi è indicato, nella descrizione, il nome della città con il range di date in cui saranno calendarizzate le prove, la data indicata nella colonna “Data” è indicativa in quanto ad iscrizioni chiuse sarà la segreteria a distribuire i candidati sulle giornate previste.

Scelta turno

Sono elencati tutti i turni disponibili per la prova.

Scelta del turno

Modalità turno:

Turno svolto in modalità tradizionale (Paper Based)

Nazione:

Ricerca

Lista dei turni

	Descrizione	Luogo	Edificio	Aula	Data	Orario	Modalità
<div>+</div> <div>○</div>	NAPOLI 12-16 MAGGIO	()			12/05/2025	08:30	PB
<div>+</div> <div>○</div>	PADOVA 12-16 MAGGIO	()			12/05/2025	08:30	PB
<div>+</div> <div>○</div>	ROMA 12-16 MAGGIO	()			12/05/2025	08:30	PB

Dopo aver effettuato la scelta del turno confermare tramite apposito tasto posto in fondo alla tabella da cui poi si aprirà una schermata di riepilogo come di seguito:

Scelta prova

Sono elencate le prove del concorso che prevedono la scelta del turno da parte del candidato

Prova	Turno scelto	Azioni
Prova Pratica Valutativa	NOVEDRATE 12-16 MAGGIO	

Indietro

Avanti

Una volta verificato che la sede scelta sia quella corretta selezionare allora il tasto avanti per confermare, **ATTENZIONE**, una volta confermata la scelta non sarà più modificabile.

Infine confermare l’iscrizione selezionando COMPLETA AMMISSIONE AL CONCORSO.

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Abilitazione professionale

Psicologo PPV

Descrizione

P.P.V. PSICOLOGO PRIMA SESSIONE LAUREE ABILITANTI

Valido per

Dettaglio

Psicologo PPV

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap

No

[Indietro](#)

[Completa ammissione al concorso](#)

Arriverà una prima mail di conferma dall'indirizzo noreply@uniecampus.it relativamente l'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione.

L'ultima pagina sarà quella di riepilogo dove, per concludere la procedura, andrà selezionata la voce **PAGAMENTI**.

Successivamente selezionare il codice nella prima colonna e poi il metodo di pagamento:

- Paga con pagoPA → accedendo con SPID
- Pagamento Online → tramite carta di credito

Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

Esame di Stato

Descrizione P.P.V. Psicologo Seconda Sessione
Anno 2023
Prenumerazione 1

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove No

Valido per

Dettaglio Psicologo PPV
Professione Psicologo PPV
Sezione

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio	Note
Prova Pratica Valutativa	TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO				Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-	-

[Home concorsi](#) [Pagamenti](#)

+ 3218436	000000274124820	P.P.V. Psicologo Prima Sessione (Prima Sessione) - Psicologo PPV - Iscrizione Esame di Stato A.A. 2023/2024	05/04/2023	516,00 €	● non pagato	ABILITATO
-----------	-----------------	--	------------	----------	--------------	-----------

Dettaglio pagamento

Cod.3218516

Data Scadenza 05/04/2023
Importo 516,00 €
Modalità Banca diretto



Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
Iscrizione Esame di Stato 2023/2024	Rata unica	BOLLO VIRTUALE	16,00 €
		Esami di stato e concorsi	500,00 €

[Paga con pagoPA](#)

[Stampa Avviso per pagoPA](#)

[Pagamento Online](#)

Il pagamento deve essere effettuato per via telematica mediante **PagoPA**, la domanda di iscrizione potrà essere valutata dalla segreteria solo a seguito del pagamento.

La domanda di iscrizione potrà essere valutata dall'ufficio competente solo dopo che il pagamento con PagoPA sarà stato finalizzato, una volta verificata la completezza e correttezza della domanda verrà inviata una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione.

Qualora l'ufficio dovesse riscontrare la mancanza dei requisiti o delle mancanze nella documentazione provvederà a inviare debita comunicazione per segnalare l'esclusione o per richiedere la correzione dei documenti precedentemente presentati.